



Código: REM-FOR-0010

Formulário Excel
 Demonstrativo Cargos e Salários

Revisão: 0
 Página: 1de4

PORTO ALEGRE - TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 70.483 - UPA BOM JESUS				
Disponibilização de salários por função, conforme Lei Federal 12.527/2011 - Regulamenta o direito constitucional de acesso às informações públicas.				
CATEGORIA	CARGA HORÁRIA MENSAL	SALÁRIO POR CATEGORIA	TOTAL FUNCIONÁRIOS	DESCRIÇÃO SUMÁRIA DE ATIVIDADE
ALMOXARIFE	200	R\$ 2.040,17	1	Recepcionar, conferir e armazenar produtos e materiais; Efetuar controle de estoque e preservá-lo limpo e organizado; Realizar expedição de materiais, providenciando os despachos dos mesmos.
ANALISTA ADMINISTRATIVO	200	R\$ 3.589,33	1	Analisar, organizar e controlar métodos e fluxos de rotinas administrativas; elaborar relatórios; elaborar controle de fluxos de trabalhos; Prestar apoio administrativo a setores e pessoas.
ANALISTA PLANEJAMENTO	200	R\$ 3.830,09	1	Atuar em atividades administrativas de metas pactuadas no contrato de gestão; monitorar e elaborar relatórios e estratégias para alcance das metas; realizar avaliação qualitativa dos dados.
ANALISTA RECURSOS HUMANOS	200	R\$ 3.830,09	1	Conduzir as atividades da área de Recursos Humanos: processos seletivos, desempenho, treinamentos, pagamentos, benefícios, integrações; realizar relatórios e apoiar os gestores.
APRENDIZ	100	R\$ 739,25	2	Atuar em áreas diversas na empresa, visando ao aprendizado de competências próprias da atividade profissional e à contextualização curricular, objetivando o desenvolvimento profissional.
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	200	R\$ 2.127,86	1	Executar atividades administrativas, reunindo e compilando dados e informações, digitando, preenchendo formulários, visando contribuir para o desenvolvimento das rotinas do trabalho administrativo.
ASSISTENTE SOCIAL	150	R\$ 3.300,23	1	Prestar serviço de âmbito social a indivíduos ou grupos em tratamento de saúde física ou mental, visando facilitar a recuperação e promover sua reintegração ao meio social. Desenvolver e executar projetos ligados à inclusão pela cultura e trabalho. Ampliar e qualificar o acesso humanizado e integral aos usuários de forma ágil e oportuna.
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	200	R\$ 1.654,07	2	Executar tarefas gerais de escritório; organizar e emitir documentos; elaborar relatórios; controlar arquivo e protocolo; prestar esclarecimentos ao público; atualizar cadastros; registrar dados e preparar planilhas.



Código: REM-FOR-0010

Revisão: 0

Formulário Excel
Demonstrativo Cargos e Salários

Página: 2de4

PORTO ALEGRE - TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 70.483 - UPA BOM JESUS				
Disponibilização de salários por função, conforme Lei Federal 12.527/2011 - Regulamenta o direito constitucional de acesso às informações públicas.				
CATEGORIA	CARGA HORÁRIA MENSAL	SALÁRIO POR CATEGORIA	TOTAL FUNCIONÁRIOS	DESCRIÇÃO SUMÁRIA DE ATIVIDADE
AUXILIAR ALMOXARIFADO	180	R\$ 1.488,68	2	Executar tarefas auxiliares em trabalhos de almoxarifado, controlando e conferindo mercadorias e materiais, para evitar o recebimento de peças danificadas.
COORDENADOR ADMINISTRATIVO	200	R\$ 6.989,15	1	Coordenar serviços administrativos, gerir a execução das tarefas; avaliar resultados; avaliar a utilização adequada do material e processamento das demais atividades dentro da respectiva política de ação.
COORDENADOR ENFERMAGEM	200	R\$ 7.098,39	1	Orientar a equipe quanto a assistência adequada aos pacientes, delegando e os norteando quanto as escalas de serviço e atividades a serem desenvolvidas; controlar os custos da área e estatísticas.
COORDENADOR MEDICO	150	R\$ 20.361,92	1	Coordenar todos os processos médico / assistenciais desenvolvidos na sua área de especialidade, atentando para a manutenção da qualidade e da segurança da assistência, monitorando os indicadores e metas estabelecidos para o Serviço / Unidade.
ENFERMEIRO	180	R\$ 5.055,30	22	Planejar, organizar e executar serviços de enfermagem; realizar orientações aos pacientes; orientar o trabalho da equipe de técnicos objetivando a proteção e a recuperação da saúde de pacientes.
ENFERMEIRO	200	R\$ 5.617,01	1	Planejar, organizar e executar serviços de enfermagem; realizar orientações aos pacientes; orientar o trabalho da equipe de técnicos objetivando a proteção e a recuperação da saúde de pacientes.
ENFERMEIRO EDUCACAO PERMANENTE	100	R\$ 2.808,40	1	Elaborar e implantar programas de desenvolvimento e capacitação dos empregados, com o propósito de auxiliar os mesmos no atingimento das metas e objetivos estabelecidos pela Instituição.
FARMACEUTICO	180	R\$ 4.570,33	4	Realizar e acompanhar as atividades da área farmacêutica, na composição e fornecimento de medicamentos; garantir o armazenamento devido e a distribuição dos medicamentos, entre outras atividades.
FARMACEUTICO	200	R\$ 5.078,15	1	Realizar e acompanhar as atividades da área farmacêutica, na composição e fornecimento de medicamentos; garantir o armazenamento devido e a distribuição dos medicamentos, entre outras atividades.



Código: REM-FOR-0010

Revisão: 0

Formulário Excel
 Demonstrativo Cargos e Salários

Página: 3de4

PORTO ALEGRE - TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 70.483 - UPA BOM JESUS				
Disponibilização de salários por função, conforme Lei Federal 12.527/2011 - Regulamenta o direito constitucional de acesso às informações públicas.				
CATEGORIA	CARGA HORÁRIA MENSAL	SALÁRIO POR CATEGORIA	TOTAL FUNCIONÁRIOS	DESCRIÇÃO SUMÁRIA DE ATIVIDADE
GERENTE PROJETOS	100	R\$ 10.492,32	1	Planejar ações definindo instruções de trabalho; monitorar o cumprimento de normas técnicas, administrativas e legais; elaborar estudos de viabilidade técnica e econômica; analisar indicadores e metas.
MEDICO CLINICO	200	R\$ 24.436,00	19	Executar procedimentos que promovam a saúde e a prevenção da ocorrência de enfermidades ou profilaxia do paciente. Efetuar acompanhamento e diagnósticos acerca da evolução das enfermidades.
MEDICO PEDIATRA	200	R\$ 24.436,00	16	Realizar atendimento médico na área de pediatria; examinar e prescrever cuidados pediátricos ou tratamentos, visando preservar ou recuperar sua saúde dos pacientes.
PLANTONISTA TECNICO ADMINISTRATIVO	180	R\$ 2.789,07	3	Realizar interface com o Gestor, acompanhando o processo de trabalho e direcionamento de fluxo; verificar a escala e presença física de toda a equipe; providenciar cobertura de plantões, quando necessário.
RECEPCIONISTA	180	R\$ 1.488,68	8	Prestar atendimento ao cliente; cumprir normas e procedimentos; realizar o atendimento ao usuário, desenvolver procedimentos aliados ao processo.
TECNICO EDIFICACOES	100	R\$ 2.055,27	1	Realizar levantamentos topográficos e planialtimétricos. Desenvolver e legalizar projetos de edificações sob supervisão de um engenheiro civil; planejar a execução, orçar e providenciar suprimentos e supervisionar a execução de obras e serviços. Treinar mão-de-obra e realizar o controle tecnológico de materiais e do solo. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.
TECNICO ENFERMAGEM	180	R\$ 1.983,93	41	Realizar assistência de enfermagem: curativos, medicamentos, vacinas, nebulizações, banho de leito entre outras, sob supervisão do Enfermeiro; registrar procedimentos; promover ações de orientação e preparo do paciente para exames.
TECNICO FARMACIA	180	R\$ 2.225,76	3	Atuar com as rotinas de farmácia, recebendo, armazenando, separando e dispensando medicamentos e/ ou materiais, sob a supervisão direta do Farmacêutico.



PORTO ALEGRE - TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 70.483 - UPA BOM JESUS				
Disponibilização de salários por função, conforme Lei Federal 12.527/2011 - Regulamenta o direito constitucional de acesso às informações públicas.				
CATEGORIA	CARGA HORÁRIA MENSAL	SALÁRIO POR CATEGORIA	TOTAL FUNCIONÁRIOS	DESCRIÇÃO SUMÁRIA DE ATIVIDADE
TECNICO RADIOLOGIA	120	R\$ 2.429,03	8	Proceder exames de imagem, mantendo a técnica e segurança adequados; verificar e aferir os equipamentos compreendendo ainda, controle da radioproteção e orientação de equipes auxiliares.
TECNICO SEGURANCA TRABALHO	200	R\$ 3.139,25	1	Inspecionar as condições de segurança do trabalho na Unidade; elaborar parecer técnico, sobre os riscos exigentes nos ambientes de trabalho; vistoriar extintores, hidrantes e alarmes de incêndio; executar os procedimentos de saúde, segurança e higiene do trabalho, programas de prevenção de acidentes do trabalho e doenças profissionais; fazer cumprir as normas e legislações de Saúde, Segurança e Meio Ambiente.
TECNICO SUPORTE	200	R\$ 2.111,14	1	Realizar a manutenção de microcomputadores; instalar e configurar impressoras, sistema operacional, configurar internet e outlook aos usuários; prestar suporte a usuários relacionadas a informática.
Total de Funcionários:			146	

Base: SETEMBRO/2024

Documento assinado eletronicamente com a comprovação na próxima página.

Protocolo de assinaturas

Documento

Nome do envelope: DEMONSTRATIVO CARGOS X SALÁRIOS - SETEMBRO 2024 - BOM JESUS

Autor: MILENE DE MORAES MAJOR - milene.major@spdm-pais.org.br

Status: Finalizado

HASH TOTVS: D9-E4-01-EC-7A-4B-3D-50-E8-1B-58-95-D8-88-CA-B7-B3-17-88-89

SHA256: 24d965a3efec3a23f1f886736d03c2fcaeaef77fb3115177b604c4ead8df6122

Assinaturas

Nome: MILENE DE MORAES MAJOR - **CPF/CNPJ:** 324.316.328-57 - **Cargo:** SUPERVISOR RECURSOS HUMANOS

E-mail: milene.major@spdm-pais.org.br - **Data:** 28/10/2024 17:30:34

Status: Assinado eletronicamente

Tipo de Autenticação: Utilizando login e senha, pessoal e intransferível

Visualizado em: 28/10/2024 17:30:24 - **Leitura completa em:** 28/10/2024 17:30:32

IP: 189.8.94.62

Geolocalização: -23.564, -46.6284

Autenticidade

Para verificar a autenticidade do documento, escaneie o QR Code ou acesse o link abaixo:

<https://totvssign.totvs.app/webapptotvssign/#/verify/search?codigo=D9-E4-01-EC-7A-4B-3D-50-E8-1B-58-95-D8-88-CA-B7-B3-17-88-89>

HASH TOTVS: D9-E4-01-EC-7A-4B-3D-50-E8-1B-58-95-D8-88-CA-B7-B3-17-88-89

